**Информация**

**о заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации города Нижнего Новгорода и урегулированию конфликта интересов**

28.02.2020 в 15:00 по адресу: город Нижний Новгород, Кремль, корпус 5, в зале совещаний состоялось заседание комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации города Нижнего Новгорода и урегулированию конфликта интересов.

**Вопросы повестки дня и принятые по ним решения:**

1. О внесении изменений в состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации города Нижнего Новгорода и урегулированию конфликта интересов.

- информацию о внесении изменений в состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации города Нижнего Новгорода и урегулированию конфликта интересов принять к сведению.

1. О возможности рассмотрения материалов проверки соблюдения требований об урегулировании конфликта интересов в отношении муниципального служащего администрации города Нижнего Новгорода в отсутствие его непосредственного руководителя.

- рассмотреть материалы проверки соблюдения требований об урегулировании конфликта интересов в отношении муниципального служащего администрации города Нижнего Новгорода в отсутствие его непосредственного руководителя.

1. Рассмотрение материалов проверки соблюдения требований об урегулировании конфликта интересов в отношении муниципального служащего администрации города Нижнего Новгорода.

- установить, что муниципальным служащим требования об урегулировании конфликта интересов не соблюдены.

- рекомендовать представителю нанимателя (работодателю) применить к муниципальному служащему дисциплинарное взыскание.

- рекомендовать муниципальному служащему во избежание возникновения конфликта интересов в отношении лиц, находящихся с ним в личных отношениях, рассмотреть вопрос об их трудоустройстве с учетом норм законодательства о противодействии коррупции.

1. О соблюдении требований об урегулировании конфликта интересов (уведомление муниципального служащего администрации города Нижнего Новгорода о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов).

- признать, что при исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей личная заинтересованность, связанная с замещением его родственником должности в муниципальном предприятии города Нижнего Новгорода, может привести к конфликту интересов.

- установить, что муниципальным служащим требования по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, связанным с замещением его родственником должности в муниципальном предприятии города Нижнего Новгорода, соблюдены.

- рекомендовать муниципальному служащему не осуществлять управленческие полномочия в отношения руководителя муниципального предприятия с целью предоставления дополнительных привилегий своему родственнику.

- рекомендовать муниципальному служащему не принимать участие в заседаниях комиссий по осуществлению закупок;

- рекомендовать родственнику муниципального служащего не использовать их личные взаимоотношения в ущерб интересам муниципального предприятия.

- рекомендовать родственнику муниципального служащего принять меры по урегулированию конфликта интересов по месту работы.

- отделу профилактики коррупционных правонарушений администрации города Нижнего Новгорода обеспечить уведомление руководителя муниципального предприятия о необходимости принятия мер по урегулированию конфликта интересов.

1. О соблюдении требований об урегулировании конфликта интересов (уведомление муниципального служащего администрации города Нижнего Новгорода о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов).

- признать, что при исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей личная заинтересованность, связанная с замещением его родственником должности в муниципальном учреждении города Нижнего Новгорода, может привести к конфликту интересов.

- установить, что муниципальным служащим требования по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, связанным с замещением его родственником должности в муниципальном учреждении города Нижнего Новгорода, соблюдены.

- рекомендовать муниципальному служащему не осуществлять управленческие полномочия в отношения руководителя муниципального учреждения с целью предоставления дополнительных привилегий своему родственнику.

- рекомендовать родственнику муниципального служащего не использовать их личные взаимоотношения в ущерб интересам муниципального учреждения.

- рекомендовать родственнику муниципального служащего принять меры по урегулированию конфликта интересов по месту работы.

- отделу профилактики коррупционных правонарушений администрации города Нижнего Новгорода обеспечить уведомление руководителя муниципального учреждения о необходимости принятия мер по урегулированию конфликта интересов.

1. Об исполнении решений комиссии.

- информацию об исполнении решений комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации города Нижнего Новгорода и урегулированию конфликта интересов принять к сведению.